Fundusze Europejskie

Harmonogram szkolenia

Data: 04.11.2026

Temat: Dostępność w projektach realizowanych w ramach Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021–2027 - standardy, wdrożenie i przygotowanie do kontroli

Plan szkolenia

9.00 - 9.30	Kawa, rejestracja, wydanie materiałów szkoleniowych
9.30 - 11.00	**Moduł 1. Ramy i standardy dostępności w projektach UE** a) Zasada równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępność dla osób z niepełnosprawnościami b) Standardy dostępności dla polityki spójności 2021–2027 c) Zmiany Wytycznych: wersja Wytycznych (20.03.2025) oraz konsultacje projektu zmian (grudzień 2025 / styczeń 2026) – co zostało wprowadzone zmianą Wytycznych. d) Zgodność projektów z zapisami Karty praw podstawowych Unii Europejskiej oraz Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych e) Zasady horyzontalne obowiązujące w perspektywie finansowej na lata 2021 – 2027 – podstawy prawne *Prezentacja z zastosowaniem metod aktywizujących, dyskusja, case study* **Moduł 2. Dostępność w praktyce: obszary i wymagania** a) Dostępność architektoniczna (infrastruktura i przestrzenie dostępne dla użytkowników): typowe wymagania, bariery i sposoby ich eliminacji (zgodnie ze Standardami). b) Dostępność informacyjno-komunikacyjna: standardy dla spotkań/szkoleń, kanałów informacji w tym w mediach społecznościowych, obsługi uczestnika (w tym zapewnienie alternatywnych form komunikacji). c) Dostępność cyfrowa: wymaganie zgodności stron/aplikacji finansowanych ze środków UE z WCAG 2.1 na poziomie AA (w praktyce projektowej: serwisy, formularze, materiały online) oraz omówienie zmian w WCAG 2.2., d) Dostępne dokumenty elektroniczne (PDF/DOC/prezentacje): kluczowe wymogi techniczne (struktura, nagłówki, tabele, alternatywy tekstowe – jak tworzyć dokumenty dostępne cyfrowo?). e) Uniwersalne projektowanie oraz racjonalne usprawnienia – kiedy i jak stosować (na poziomie produktu/usługi/infrastruktury). *Prezentacja z zastosowaniem metod aktywizujących, dyskusja, case study*

11.00 - 11.20	Przerwa kawowa
11.20 - 13.35	**Moduł 3. Wdrożenie dostępności w projekcie** a) Projekty EFS+: Rekrutacja uczestników i udział w projekcie: dostępne ogłoszenia, formularze, kanały kontaktu i informacja zwrotna (dostępność procesu, nie tylko rezultatu). b) Organizacja wydarzeń/szkoleń/spotkań: komunikacja przed wydarzeniem, dostępność miejsca, materiały, wsparcie uczestnika (tłumaczenie, asysta, napisy itp. – zależnie od potrzeb). c) Dostępność w zatrudnianiu personelu projektu. d) Dostępność w zamówieniach publicznych realizowanych w ramach projektu (OPZ, kryteria). e) Dostępność w sprawozdawczości – CST21. *Prezentacja z zastosowaniem metod aktywizujących, dyskusja, case study*
13.35 - 14.15	Przerwa obiadowa
14.15 - 15.45	**Moduł 4. Dokumentowanie dostępności i koszty** a) Minimalny zestaw dokumentów: procedury, checklisty, protokoły odbioru dostępności, wyniki testów, screeny/raporty (cyfrowe), dokumentacja usprawnień. b) Ujęcie kosztów dostępności (w tym racjonalnych usprawnień) w budżecie oraz powiązanie kosztu z konkretnym dowodem i rezultatem. *Prezentacja z zastosowaniem metod aktywizujących, dyskusja, case study* **Moduł 5. Kontrola dostępności – na co patrzy kontrola** c) Kontrola jako weryfikacja zgodności z obowiązkami horyzontalnymi oraz dowodami realizacji projektu. *Prezentacja z zastosowaniem metod aktywizujących, dyskusja, case study*
15.45 - 16.15	Konsultacje indywidualne

W każdym bloku merytorycznym przewidziano części warsztatowe (trwające minimum 30 min) np. case study, ćwiczenia.

Czas trwania poszczególnych modułów szkoleniowych jest każdorazowo dopasowywany do potrzeb grupy.

Więcej informacji: www.funduszeuedlamazowsza.eu