

Zbiór pytań i odpowiedzi na zagadnienia dotyczące naborów prowadzonych w ramach Działania 7.4 Edukacja osób dorosłych – nabór nr FEMA.07.04-IP.02-031/26 oraz nabór nr FEMA.07.04-IP.02-032/26

Ważne!

W związku z koniecznością doprecyzowania zapisów Regulaminu wyboru projektów dla naboru nr FEMA.07.04-IP.02-031/26 oraz nr FEMA.07.04-IP.02-032/26 w formularzu wniosku o dofinansowanie w systemie MEWA 2.0 w sekcji E. Miejsce realizacji projektu znajduje się pole E.5 Podregion (w formie listy rozwijanej jednokrotnego wyboru) i nie ma wymogu wyboru powiatów wchodzących w skład wybranego podregionu. Wystarczające jest zaznaczenie województwa mazowieckiego w udziale procentowym 100%.

W związku z przyjętą metodologią podziału dofinansowania na poszczególne podregiony w ramach naborów nr FEMA.07.04-IP.02-031/26 oraz nr FEMA.07.04-IP.02-032/26 występuje ograniczenie realizacji projektów na jednym z podregionów wskazanych w danym naborze. Przedmiotowe nabory zakładają wartość dofinansowania w podziale na poszczególne podregiony, a podstawą do podziału alokacji jest liczba osób w wieku produkcyjnym w poszczególnych podregionach. Zatem wsparcie musi być realizowane w ujęciu podregionalnym. Celem przedmiotowych projektów jest ułatwienie osobom z grupy docelowej dostępu do projektu oraz zapewnienie przejrzystości systemu udzielania wsparcia i równomiernego rozłożenie wsparcia na największym obszarze województwa. Tym samym uniknięcie sytuacji, że mieszkańcy jakiejś części Mazowsza nie otrzymają oferowanego wsparcia. Realizacja projektów obejmujących cały podregion spowoduje, że wszyscy mieszkańcy danego podregionu otrzymają wsparcie na tych samych zasadach, które będzie dostosowane zarówno do ich potrzeb jak i potrzeb lokalnego rynku pracy. Wyzwaniem dla regionu jest niewystarczające w stosunku do potrzeb rynku pracy zainteresowanie mieszkańców kształceniem zawodowym i ustawicznym. Tymczasem, kwalifikacje i umiejętności nieadekwatne do potrzeb przede wszystkim lokalnego rynku pracy skutkują trudnościami z zatrudnieniem, jego utrzymaniem lub zmianą. Wsparcie osób dorosłych, zwłaszcza znajdujących się w niekorzystnej sytuacji, w zakresie podnoszenia kwalifikacji zawodowych, poprzez zdobycie nowych umiejętności przyczyni się nie tylko do poprawy sytuacji tych osób na rynku pracy, ale także do zmiany ich nastawienia do uczenia się w dorosłym życiu. Ponadto ograniczenie możliwości realizacji projektów do terenu jednego z podregionów jest istotne z punktu widzenia konieczności zachowania prawidłowej ścieżki wyboru projektów do dofinansowania. Niezbędne będzie bowiem utworzenie oddzielnych dla danego

podregionu list projektów, które uzyskały wymaganą liczbę punktów, z wyróżnieniem projektów wybranych do dofinansowania.

W ramach naboru Wnioskodawca i/lub Partner może złożyć maksymalnie 2 wnioski o dofinansowanie, pod warunkiem, że każdy z nich obejmuje wsparciem inny podregion, zaś projekt taki obejmuje swoim zasięgiem cały podregion wybrany przez Wnioskodawcę.

1. Czy będąc operatorem 7.4 jako firma posiadająca wpis do BUR będziemy mogli robić szkolenia dla PUP w PSF lub też poza PSF?

Zgodnie z zapisami Podrozdziału 8.1 „Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027” w ramach projektu PSF nie jest możliwe kwalifikowanie kosztów usługi rozwojowej, która jest świadczona przez podmiot pełniący funkcję operatora lub partnera operatora PSF w którymkolwiek RP lub FERS. Odpowiadając na Pani pytanie instytucje robiące szkolenia dla PUP muszą być wpisane do BUR.

2. Czy regulamin konkursu przewiduje zwolnienie z opłaty 5% wkładu własnego (obszar regionu mazowieckiego regionalnego) dla wybranej grupy osób defaworyzowanych, czy wkład własny jest obligatoryjny dla wszystkich? Z góry dziękuję za odpowiedź.

Nie jest obowiązkowe pobieranie opłat od uczestników. Możliwość wykorzystania opłat pobieranych od uczestników nie może jednak ograniczać udziału w projekcie grupom docelowym wspieranym z EFS+, powinny być one symboliczne i nie mogą stanowić istotnej bariery uczestnictwa w projekcie. Informacja na temat pobierania opłat od uczestników musi zostać zawarta we wniosku o dofinansowanie projektu. Należy pamiętać, iż Wnioskodawca dla projektów ramach RMR zobowiązany jest do wniesienia wkładu własnego w wysokości minimum 5% wartości wydatków kwalifikowalnych projektu niezależnie od źródła jego pochodzenia. Zgodnie z Regulaminem naboru wkład własny wnoszony przez uczestników projektu do usług rozwojowych może stanowić wkład własny Wnioskodawcy w projekcie.

3. Czy koszt aktywnej rekrutacji tj. zatrudnienie np. specjalisty ds. rekrutacji który również będzie zajmował się pomocą w obsłudze BUR może być zaliczony do kosztów bezpośrednich?

Wydatki związane z rekrutacją oraz personelem obsługowym stanowią koszty administracyjne, które zgodnie z Wytycznymi kwalifikowalności wydatków stanowią koszty pośrednie.

4. To jeszcze pytanie dotyczące monitoringu, czy monitoring usług rozwojowych może być traktowany jako osobne zadanie w kosztach bezpośrednich? Nie chodzi mi o monitoring realizacji projektu, który jest zawarty w kosztach pośrednich ale profesjonalny monitoring usług rozwojowych

Koszt związany z monitoringiem usług rozwojowych jest również kosztem pośrednim.

5. Czy do spełnienia kryterium premiującego nr 5, 100% uczestników musi pochodzić z terenu OSI?

Kryterium dotyczy obszaru realizacji projektu. Kryterium zostanie uznane za spełnione, jeżeli w treści wniosku o dofinansowanie zostaną zawarte zapisy jednoznacznie potwierdzające, że projekt będzie realizowany na Obszarach Strategicznej Interwencji (OSI) wyznaczonych w Krajowej Strategii Rozwoju Regionalnego i wynikających ze Strategii Rozwoju Województwa Mazowieckiego 2030+. Lista ww. gmin/miast znajduje się pod adresem: <https://www.gov.pl/web/fundusze-regiony/krajowa-strategia-rozwoju-regionalnego>. Trzeba zauważyć, że projekt ma obejmować cały podregion, dla którego nie ma wskazania procentowego. Zatem 100% uczestników nie musi pochodzić z terenu OSI.

6. Czy istnieją rekomendacje dotyczące wartości projektu (poza oczywiście maksymalną kwotą przewidzianą dla danego podregionu)? Czy preferują Państwo składanie wniosków obejmujących całość dostępnej alokacji w podregionie, czy raczej projekty o niższej wartości, umożliwiające wybór kilku operatorów w ramach jednego podregionu?

W ramach przedmiotowych naborów nie ma rekomendacji ani punktów premiujących co do kwoty dofinansowania projektu oprócz maksymalnej kwoty przewidzianej dla danego podregionu. W ramach naboru może zostać wybrany więcej niż jeden operator w zależności od dostępnych środków na dany podregion. Decyzję o wysokości dofinansowania, o którą będzie ubiegać się podejmuje Wnioskodawca.

7. Czy koszt wynajmu powierzchni biurowej przeznaczonej na organizację mobilnych punktów kontaktowych będzie mógł zostać uznany za wydatek kwalifikowalny w ramach kosztów bezpośrednich?

Mobilne punkty kontaktowe mają na celu ułatwienie rekrutacji uczestników do projektu a następnie kontakt z operatorem w celu rozliczenia wydatków pomiędzy uczestnikiem a Beneficjentem. Mają one zapewnić lepszą obsługę uczestników/uczestniczek, zwłaszcza z terenów małych miast i wsi, przez cały okres realizacji projektu w sposób dostosowany do ich potrzeb. Zatem koszt wynajmu powierzchni biurowej przeznaczonej na ich organizację jest kosztem pośrednim stanowiącym koszty administracyjne związane z techniczną obsługą realizacji projektu.

8. Chciałabym skonsultować zapisy dotyczące grupy docelowej w konkursie FEMA.07.04-IP.02-032/26.

Mianowicie na stronie 26 Regulaminu znajduje się zapis „W ramach projektu wsparcie musi być realizowane wyłącznie dla osób zamieszkujących region warszawski stołeczny (RWS).” Natomiast w kryterium dostępu nr 16 na stronie 53 jest zapis „w przypadku osób fizycznych jako osoby, które uczą się i/lub pracują i/lub zamieszkują i/lub przebywają na terenie regionu mazowieckiego regionalnego (RMR) albo na terenie regionu warszawskiego stołecznego (RWS).”

Który zapis jest właściwy? Czy wystarczające będzie umieszczenie wyłącznie „zamieszkujących” czy również „uczących się, pracujących i przebywających”?

Zgodnie z Regulaminem naboru warunkiem kwalifikowalności uczestnika jest zamieszkiwanie przez niego we wskazanym do realizacji podregionie. Brane pod uwagę jest więc miejsce zamieszkania. Zgodnie z kryterium formalnym nr 16: Poprzez miejsce zamieszkania należy rozumieć miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu (zgodnie z brzmieniem Kodeksu cywilnego). Spełnienie kryterium kwalifikowalności uprawniającego do udziału w projekcie uczestnika projektu

pod kątem obszaru powinno zostać zweryfikowane na podstawie dokumentów potwierdzających miejsce zamieszkania. Przykłady dokumentów zostały przedstawione w Regulaminie naboru.

9. Czy Wnioskodawca musi posiadać siedzibę na terenie woj. Mazowieckiego na obszarze RMR, czy wystarczającym będzie deklaracja: Beneficjent w okresie realizacji projektu prowadzi biuro projektu na terenie województwa mazowieckiego.

Nie, Wnioskodawca nie musi posiadać siedziby na obszarze RMR. Natomiast, zgodnie z kryterium formalnym nr 17 Beneficjent w okresie realizacji projektu musi prowadzić biuro projektu na terenie województwa mazowieckiego. Wnioskodawca w treści wniosku musi zadeklarować, że przez cały okres realizacji projektu będzie prowadził biuro projektu na terenie województwa mazowieckiego. Do biur będą mieli dostęp uczestnicy/uczestniczki projektu oraz instytucje kontrolujące. Trzeba pamiętać, że lokalizacja, architektura i organizacja biura, a także sposób udostępniania informacji o projekcie muszą spełniać zasadę dostępności zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, w tym zgodnie z załącznikiem nr 2 Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027. Co za tym idzie, wybór miejsca prowadzenia biura projektu powinien umożliwić uczestniczkom/uczestnikom łatwy dostęp do projektu zarówno na etapie rekrutacji, jak i również na etapie jego realizacji.