

REGULAMIN

wyboru partnerów 16. Forum Rozwoju Mazowsza – Forum Funduszy Europejskich

Definicje stosowane w niniejszym Regulaminie:

Regulamin – niniejszy regulamin wyboru partnerów 16. Forum Rozwoju Mazowsza - Forum Funduszy Europejskich;

16FRM lub **Wydarzenie** – 16. Forum Rozwoju Mazowsza - Forum Funduszy Europejskich;

Organizator lub **MJWPU** – Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych;

Partner – tytuł/status nadawany przez Organizatora osobie fizycznej, osobie prawnej lub jednostce organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, która dobrowolnie i nieodpłatnie wesprze organizację 16FRM. Po otrzymaniu tego tytułu/statusu Partner ma prawo posługiwać się nim w komunikacji medialnej, jak również być nim tytułowany przez Organizatora. Pozostałe przywileje i obowiązki Partnera są wyszczególnione w Regulaminie oraz w Oświadczeniu Stron. Tytuł/status Partnera mogą otrzymać wyłącznie podmioty, które podpiszą Oświadczenie Stron.

Partner Strategiczny – tytuł nadawany Partnerom, którzy dobrowolnie i nieodpłatnie wspierają organizację Forum Rozwoju Mazowsza w sposób znacząco wykraczający poza zakres wsparcia oferowany przez innych Partnerów, tj. biorąc na siebie część obowiązków Organizatora, np. w kwestiach merytorycznych, realizacyjnych, logistycznych czy informacyjno-promocyjnych. Tytuł ten może, ale nie musi być przyznawany podczas każdej kolejnej edycji Wydarzenia.

Oświadczenie Stron – dokument określający zakres wsparcia przez Partnera na rzecz organizacji 16FRM oraz oświadczenia stron dotyczące współpracy.

Wsparcie – zorganizowanie i zrealizowanie przez Partnera dobrowolnych i nieodpłatnych usług na rzecz organizacji 16FRM, zgodnie z zakresem opisanym w Oświadczeniu.

Świadczenie – zrealizowanie nieodpłatnych działań na rzecz Partnera, do których zobowiązuje się Organizator w ramach organizacji 16FRM, zgodnie z zakresem wskazanym w Regulaminie oraz potwierdzonym elektronicznie w trakcie prowadzenia ustaleń pomiędzy stronami w kwestii współpracy przy organizacji Wydarzenia.

Stoisko – udostępniona nieodpłatnie Partnerowi na czas Wydarzenia powierzchnia wraz z podstawową infrastrukturą i wyposażeniem (meble, sprzęt techniczny itp.), którą Partner będzie musiał doposażyć we własnym zakresie w materiały, akcesoria i sprzęty niezbędne do realizacji zadeklarowanych przez siebie aktywności dla uczestników i uczestniczek Wydarzenia. Co do zasady powierzchnia stoiska oferowana Partnerowi nie przekracza 30 m². Przyznanie większej powierzchni może nastąpić wyjątkowo, w wyniku indywidualnych ustaleń z Partnerem, z uwzględnieniem rodzaju i zakresu planowanych aktywności, możliwości organizacyjnych i przestrzennych Wydarzenia oraz zakresu wsparcia oferowanego przez Partnera. Decyzję o wielkości oraz rodzaju wyposażenia stoiska podejmuje Organizator.

Strefa – powierzchnia, która może zostać wydzielona z całej powierzchni 16FRM i na której mogą zostać zgrupowani Partnerzy reprezentujący podobną branżę/obszar działalności, lub których projekty realizowane w ramach programów współfinansowanych z funduszy europejskich na Mazowszu dotyczą zbliżonych obszarów tematycznych, lub którzy na 16FRM zaplanowali zbliżone tematycznie aktywności dla uczestników Wydarzenia.

WIPFE – Wydział Informacji i Promocji Funduszy Europejskich Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych.

§ 1. Partnerzy Wydarzenia

1. Partnerami Wydarzenia mogą być:
 - 1) podmioty, które na podstawie zawartych umów realizują lub w przeszłości realizowały projekty współfinansowane z funduszy europejskich na Mazowszu (tzw. beneficjenci);
 - 2) podmioty, które uczestniczą lub uczestniczyły w realizacji projektów współfinansowanych z funduszy europejskich na Mazowszu, jako partner projektu;
 - 3) podmioty, które są beneficjentami innych programów europejskich dostępnych dla podmiotów z województwa mazowieckiego lub uczestniczą w ich zarządzaniu i wdrażaniu;
 - 4) podmioty, które są potencjalnymi beneficjentami programów europejskich, w tym zwłaszcza takie, których siedziba lub obszar działania mieści się na terenie województwa mazowieckiego, a profil ich działalności wpisuje się w obszar/y programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 lub wpisuje się w zakres merytoryczny 16FRM.
2. Organizator zobowiązany będzie odrzucić zgłoszenie podmiotu zainteresowanego partnerstwem lub wykluczyć go z udziału w procedurze wyboru partnerów w przypadku, gdy:
 - 1) treść złożonych dokumentów będzie niezgodna z prawem lub podane dane będą nieprawdziwe;
 - 2) podmiot zainteresowany partnerstwem nie będzie spełniał warunków udziału w procedurze;
 - 3) podmiot zainteresowany partnerstwem nie udzieli wyjaśnień, o których mowa w § 6 ust. 4 pkt. 4, mimo wyznaczenia dodatkowego terminu przez Organizatora.

§ 2. Wsparcie i współpraca ze strony Partnera

1. Przykładowe formy wsparcia organizacji 16FRM, jakich może udzielić Partner, obejmują:
 - 1) zapewnienie udziału eksperta/ów w debatach;
 - 2) organizację mini stoiska informacyjno-konsultacyjnego;
 - 3) organizację stoiska własnego promocyjnego lub edukacyjnego, na którym mogą być organizowane różnego rodzaju aktywności i atrakcje dla uczestników i uczestniczek Wydarzenia, w tym na przykład:
 - symulacje, prezentacje, pokazy dotyczące innowacyjnych produktów, usług, rozwiązań,
 - konsultacje eksperckie, networking, warsztaty, wykłady,
 - konkursy, quizy, gry rozwojowe,
 - różnego rodzaju stanowiska prezentacyjne/edukacyjne z użyciem technologii immersyjnych, np. VR/AR (wirtualna/rozszerzona rzeczywistość), zaawansowanych rozwiązań dot. hologramów 3D czy technologii wykorzystujących AI (sztuczna inteligencja),
 - cyfrowe lub analogowe gry mobilne (np. automaty), stanowiska blender bike, czy mobile coffe cart (stanowiska z koktajlami i z kawą) itp.,
 - 4) inne aktywności związane z promowaniem efektów funduszy europejskich, uzgodnione z Organizatorem.
2. W przypadku deklaracji organizacji stoiska Partner wskazuje rodzaj planowanego stoiska tj. mini stoiska informacyjno-konsultacyjnego, czy stoiska obejmującego dodatkowo aktywności dla uczestników i uczestniczek Wydarzenia.
3. Partner zobowiązany jest do aktywnego promowania całego Wydarzenia, jak również swojego udziału i zaproponowanych przez siebie aktywności w swojej grupie docelowej oraz do pozyskania uczestników tych aktywności.
4. Do współtworzenia swojego stoiska lub programu aktywności Partner ma prawo zaprosić inne podmioty, biorąc jednocześnie pełną odpowiedzialność za ich udział w Wydarzeniu, tj. zobowiązując się w ich imieniu do przestrzegania wszelkich zasad ustalonych pomiędzy Partnerem a Organizatorem. W takim przypadku Partner jest zobowiązany do przekazania informacji o planowanych do zaproszenia podmiotach, a Organizator zastrzega sobie prawo do akceptacji lub odrzucenia propozycji.
5. Organizator ma prawo włączyć zaproszony przez Partnera podmiot do grona Partnerów Wydarzenia, pod warunkiem, że będzie on spełniał wymagania określone w §1 ust. 1 oraz podpisze odrębne Oświadczenie Stron, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
6. W przypadku współtworzenia stoiska przez dwóch lub więcej Partnerów dopuszcza się wspólne opisanie ich wkładu merytorycznego i organizacyjnego (cz. II Oświadczenia Stron).
7. Partner oraz podmioty zaproszone przez Partnera do współtworzenia stoiska korzystają wyłącznie z jednej, przyznanej Partnerowi przestrzeni w ramach 16FRM, bez możliwości przydzielenia dodatkowej powierzchni; korzystanie z tej przestrzeni jest nieodpłatne.

8. Jakiegokolwiek formy wsparcia organizacji Wydarzenia, udzielane przez Partnera oraz zaproszone przez niego do współpracy podmioty są nieodpłatne i nie mogą powodować po stronie Organizatora obowiązku ponoszenia jakichkolwiek kosztów.
9. Przystąpienie do procedury wyboru partnerów jest jednoznaczne z tym, że Partner:
 - 1) jako współgospodarz Wydarzenia i organizator zaproponowanych przez siebie aktywności zobowiązuje się do promocji zarówno 16FRM, jak i zaproponowanych przez siebie aktywności, a także do pozyskania/rekrutacji uczestników tych aktywności w obrębie odbiorców/grupy docelowej prowadzonej przez siebie działalności;
 - 2) zobowiązuje się do niezwłocznego przekazywania wszystkich niezbędnych informacji, materiałów, logotypów, fotografii itp. związanych z uczestnictwem Partnera w Wydarzeniu oraz w zależności od potrzeb, także podmiotów współtworzących z nim stoisko lub zapewnionych przez niego ekspertów i ekspertek biorących udział w debatach, warsztatach, itp.;
 - 3) oświadcza, że posiada lub będzie posiadał zgody na przekazanie Organizatorowi 16FRM danych osobowych niezbędnych dla prawidłowej realizacji Wydarzenia;
 - 4) oświadcza, że dysponuje lub będzie dysponował zgodami osób, które wystąpią w jego imieniu lub będą go reprezentowały w ramach aktywności na scenie/ach 16FRM, stoisku czy w ramach innych aktywności w przestrzeniach wspólnych, na wykorzystanie i rozpowszechnianie ich wizerunków, głosu, wypowiedzi, w związku z publikacją materiałów konferencyjnych oraz promocją Wydarzenia,
 - 5) w tym zwłaszcza w formie: transmisji na żywo, filmów, fotografii, nagrań itp.;
 - 6) oświadcza, że dysponuje lub będzie dysponował autorskimi prawami majątkowymi do wykorzystanych, prezentowanych lub przekazywanych podczas Wydarzenia utworów oraz odpowiednimi zgodami na wykorzystanie wszystkich elementów, o których mowa w pkt 1-4 powyżej;
 - 7) oświadcza, że korzystanie przez Organizatora z przekazanych mu przez Partnera informacji, znaków graficznych, znaków słowno-graficznych, fotografii, wizerunków osób itp. nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym w szczególności majątkowych i osobistych praw autorskich oraz prawa do wizerunku (zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Kodeksu cywilnego oraz przepisami o ochronie danych osobowych);
 - 8) oświadcza, że w przypadku gdy zakres planowanego wykorzystania utworów przekazywanych w związku z organizacją Wydarzenia wykracza poza zakres licencji udzielanej na podstawie Oświadczenia Stron, niezwłocznie poinformuje o tym Organizatora; w takim przypadku Strony mogą odrębnie uregulować zasady korzystania z tych utworów, w szczególności poprzez zawarcie odrębnej umowy licencyjnej albo – jeżeli będzie to uzasadnione charakterem utworu oraz celem jego wykorzystania – umowy o przeniesienie autorskich praw majątkowych.

§ 3. Świadczenia ze strony Organizatora

1. Świadczenia Organizatora względem Partnera w związku z organizacją 16FRM obejmują m.in.:
 - 1) udostępnienie, na czas wydarzenia, przyznanej powierzchni wraz z podstawową infrastrukturą i wyposażeniem;
 - 2) zaoferowanie wyżywienia (kawa, przekąski, lunch) dla przedstawicieli Partnera biorących udział w Wydarzeniu (świadczenie limitowane – w zależności od budżetu Organizatora oraz z uwzględnieniem zakresu wsparcia udzielanego przez Partnera),
 - 3) udostępnienie nieodpłatnego parkingu dla przedstawicieli Partnera biorących udział w Wydarzeniu,
 - 4) komunikowanie w mediach udziału Partnera w organizacji Wydarzenia;
 - 5) publikacja wybranych informacji dotyczących poszczególnych elementów wsparcia Partnera na stronach internetowych i mediach społecznościowych Organizatora;
 - 6) przygotowanie i przekazanie (wraz z prawem do publikacji) materiałów promocyjnych dotyczących Wydarzenia lub udziału w nim Partnera we wskazanych przez niego formatach elektronicznych;
 - 7) nagranie, obradowanie, zmontowanie i przekazanie Partnerowi (wraz z prawem do publikacji) krótkich filmików promocyjnych z udziałem przedstawicieli Partnera (o tematyce związanej z udziałem w 16FRM) (jeśli dotyczy).
2. Organizator przewiduje możliwość przyznania Partnerowi powierzchni stoiska do 30 m². Przyznanie powierzchni większej niż 30 m² może nastąpić wyjątkowo, w wyniku indywidualnych ustaleń

z Partnerem, z uwzględnieniem rodzaju i zakresu planowanych aktywności, możliwości organizacyjnych i przestrzennych Wydarzenia oraz zakresu wsparcia oferowanego przez Partnera.

3. Zakres świadczeń Organizatora wobec danego Partnera jest każdorazowo ustalany indywidualnie, z uwzględnieniem zakresu wsparcia oferowanego przez Partnera oraz możliwości organizacyjnych i budżetowych Organizatora.
4. Wszystkie świadczenia Organizatora na rzecz Partnera oraz zaproszonych przez niego do współpracy podmiotów są nieodpłatne.

§ 4. Zobowiązania finansowe Stron

1. Świadczenia wzajemne pomiędzy Organizatorem i Partnerem, ustalone w trakcie ustaleń pomiędzy stronami, jak również zawarte w Oświadczeniu Stron, nie pociągają za sobą żadnych wzajemnych zobowiązań o charakterze finansowym, a współpraca Stron w ramach organizacji 16. Forum Rozwoju Mazowsza - Forum Funduszy Europejskich ma charakter dobrowolny i nieodpłatny.
2. Partner samodzielnie i we własnym zakresie ponosi ewentualne koszty związane z udziałem swoich przedstawicieli, zaproszonych przez siebie ekspertów/ekspertek lub innych osób działających po jego stronie, w szczególności koszty diet lub honorariów, transportu, dojazdu na miejsce realizacji Wydarzenia oraz noclegu itp.
3. Wszystkie usługi, porady, konsultacje i inne aktywności świadczone lub udzielane na rzecz uczestników i uczestniczek Wydarzenia w ramach działań wskazanych w Oświadczeniu Stron lub przez zaproszone przez niego do współpracy podmioty, będą nieodpłatne.
4. Partner ani żaden z zaproszonych przez niego do współpracy podmiotów nie mogą podczas Wydarzenia prowadzić sprzedaży bezpośredniej, pobierać opłat od uczestników ani prowadzić działań o charakterze stricte handlowym, niezgodnych z celem Wydarzenia.
5. Stwierdzenie naruszenia zapisów wskazanych w ust. 3 lub 4 powyżej będzie skutkowało wezwaniem do natychmiastowego zaprzestania, naprawienia wyrządzonych szkód, jak również będzie zagrożone wyłączeniem podmiotu z udziału w przyszłych wydarzeniach organizowanych przez MJWPU na okres do 2 lat, po uprzednim umożliwieniu Partnerowi złożenia wyjaśnień.
6. W trakcie przygotowań do Wydarzenia oraz w trakcie trwania Wydarzenia Partner odpowiada za wszelkie dostarczone przez siebie wyposażenie i sprzęt pozostawione na stoisku własnym, jak również za wyposażenie i sprzęt przekazane mu na ten czas przez Organizatora.

§ 5. Ogólne zasady wyboru partnerów

1. Wybór Partnerów 16FRM prowadzony jest na podstawie niniejszego Regulaminu, w sposób zapewniający równe traktowanie wszystkich podmiotów.
2. Procedura Wyboru Partnerów nie stanowi zamówienia w rozumieniu art. 7 pkt. 32 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320.) i nie stosuje się do niej przepisów tej ustawy.
3. Przy wyborze Partnerów Organizator bierze pod uwagę w szczególności:
 - 1) zgodność działalności podmiotu i proponowanego wsparcia z tematyką 16FRM;
 - 2) wartość merytoryczną i promocyjną proponowanych aktywności;
 - 3) atrakcyjność propozycji dla uczestników Wydarzenia;
 - 4) możliwości organizacyjne i przestrzenne Wydarzenia;
 - 5) zgodność propozycji z publicznym i niekomercyjnym charakterem 16FRM.
4. Nadzór nad procedurą wyboru Partnerów 16FRM, z upoważnienia Dyrektora MJWPU, sprawuje Kierownik WIPFE lub zastępca Kierownika WIPFE.
5. Wszelkie wątpliwości lub sprawy sporne, jakie mogą wyniknąć w trakcie przeprowadzania procedury wyboru Partnerów 16FRM, rozstrzyga Dyrektor MJWPU.
6. Organizator zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian w Regulaminie oraz zobowiązuje się do ich niezwłocznego publikowania co najmniej na stronie internetowej Wydarzenia:
www.forumrozwojumazowsza.pl.

§ 6. Procedura wyboru partnerów

1. Procedura wyboru Partnerów 16FRM prowadzona jest w języku polskim.
2. Strony internetowe na których zostanie opublikowana informacja o rozpoczęciu naboru Partnerów Wydarzenia: www.funduszeuedlamazowsza.eu, www.funduszedlamazowsza.eu,

www.forumrozwojumazowska.pl, www.mazowia.eu. Ogłoszenie może zostać umieszczone także na innych stronach internetowych oraz w mediach społecznościowych.

3. Termin rozpoczęcia i zakończenia naboru Partnerów każdorazowo określany jest w ogłoszeniu, o którym mowa w ust. 2. Terminy te nie mają zastosowania do podmiotów zapraszanych do współtworzenia stoiska przez Partnerów, którzy uzyskali wcześniej tytuł/status Partnera, zgodnie z § 2 ust. 4 i 5. Podmioty takie mogą zostać zgłoszone nie później niż na 30 dni kalendarzowych przed terminem Wydarzenia.
4. Przebieg procedury oraz wyboru Partnerów 16FRM:
 - 1) Organizator na swoich stronach internetowych oraz w mediach społecznościowych zamieszcza ogłoszenie o rozpoczęciu naboru Partnerów 16FRM, zawierające informację o sposobie i terminie nadsyłania zgłoszeń oraz odsyłające do Regulaminu i Oświadczenia Stron;
 - 2) podmiot zainteresowany partnerstwem przesyła swoje zgłoszenie drogą mailową na adres: forum@mazowia.eu, według wzoru wiadomości zgłoszeniowej opublikowanego wraz z ogłoszeniem o naborze Partnerów. Zgłoszenie powinno zawierać w szczególności dane podmiotu, dane osoby do kontaktu, krótką informację o działalności podmiotu, informację o jego doświadczeniu w realizacji projektów współfinansowanych z funduszy europejskich oraz wstępny opis planowanego zakresu wsparcia organizacji Wydarzenia. Przesłanie zgłoszenia jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu;
 - 3) Organizator na bieżąco dokonuje oceny formalnej zgłoszeń oraz kwalifikacji podmiotów zainteresowanych partnerstwem do kategorii wskazanych w § 1 ust. 1;
 - 4) Organizator na bieżąco kontaktuje się z podmiotami, które przeszły ocenę formalną, w celu przeprowadzenia ustaleń pomiędzy stronami w kwestii współpracy przy organizacji Wydarzenia, przy czym:
 - a) celem prowadzonych ustaleń jest m.in. wskazanie, do której ze Stref Wydarzenia powinien zostać włączony dany podmiot, doprecyzowanie zakresu planowanych przez niego aktywności oraz wsparcia organizacji Wydarzenia, a także ustalenie rodzaju świadczeń, jakie w związku z tym może zapewnić Organizator (m.in. powierzchni i wyposażenia stoiska, liczby voucherów cateringowych czy udziału w działaniach promocyjnych których koszt ponosi Organizator);
 - b) od momentu rozpoczęcia ustaleń pomiędzy stronami żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawnić informacji technicznych i handlowych związanych z trwającą procedurą wyboru, jak również szczegółów dotyczących przebiegu organizacji Wydarzenia.
 - 5) Na podstawie ostatecznych wyników ustaleń pomiędzy stronami w kwestii współpracy przy organizacji Wydarzenia ze wszystkimi zainteresowanymi podmiotami Organizator podejmuje decyzję o nadaniu wybranym podmiotom tytułu/statusu Partnera lub Partnera Strategicznego oraz o włączeniu ich w organizację 16FRM, w tym zwłaszcza w działania informacyjno-promocyjne, przy czym:
 - a) ostateczną decyzję o wyborze poszczególnych podmiotów do roli Partnera podejmuje wyłącznie Organizator,
 - b) decyzja Organizatora jest ostateczna.
 - 6) Organizator sukcesywnie dokonuje podziału przestrzeni Wydarzenia i określa szczegółowo, jaką powierzchnię oraz jaki rodzaj wyposażenia zostanie przyznany każdemu z Partnerów, przy czym ostateczna decyzja Organizatora o wielkości przyznanej przestrzeni oraz wyposażeniu zostanie potwierdzona po zamknięciu listy Partnerów;
 - 7) na podstawie deklaracji dotyczącej szczegółowego zakresu wsparcia oferowanego przez Partnera oraz świadczeń oferowanych przez Organizatora strony ustalają ostateczny zakres współpracy oraz ostateczne brzmienie Oświadczenia Stron;
 - 8) w obustronnie ustalonym terminie podmiot zainteresowany partnerstwem przesyła Organizatorowi wypełniony dokument Oświadczenia Stron, w którym przedstawia swoją ostateczną ofertę wsparcia organizacji 16FRM oraz wskazuje podmioty, które zamierza zaprosić do współpracy przy tworzeniu stoiska lub realizacji proponowanego programu aktywności (jeśli dotyczy);
5. W przypadku wątpliwości dotyczących informacji lub oświadczeń zawartych w zgłoszeniu lub w treści Oświadczenia Stron Organizator może zwrócić się do podmiotu zainteresowanego partnerstwem o złożenie dodatkowych wyjaśnień lub przedstawienie dokumentów potwierdzających przekazane informacje.

6. Partner zobowiązany jest do przekazania Organizatorowi listy osób biorących udział w Wydarzeniu ze strony Partnera, a także ze strony podmiotów zaproszonych przez Partnera do współpracy, najpóźniej na 7 dni kalendarzowych przed terminem Wydarzenia. Lista powinna zawierać co najmniej imię i nazwisko uczestnika oraz wskazanie podmiotu, który reprezentuje.
7. W przypadku nieprzekazania listy, o której mowa w ust. 6, w wyznaczonym terminie, Organizator nie gwarantuje zapewnienia niezgłoszonym osobom świadczeń organizacyjnych, w szczególności identyfikatorów, cateringu, dostępu do parkingu oraz wstępu do stref przeznaczonych dla Partnerów.
8. Wszelkie istotne zmiany dotyczące zakresu wsparcia, rodzaju stoiska, programu aktywności, liczby osób biorących udział w Wydarzeniu lub podmiotów współpracujących wymagają uprzedniej akceptacji Organizatora.

§ 7. Wyłączenia i wykluczenia z procedury wyboru partnerów

1. Na etapie przeprowadzania procedury wyboru partnerów 16FRM w imieniu MJWPU nie mogą występować, ani też wykonywać czynności związanych z procedurą osoby, które:
 - 1) pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z osobą reprezentującą podmiot zainteresowany partnerstwem, jego zastępcą prawnym lub z członkami organów lub władz tego podmiotu, będących osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej;
 - 2) pozostają w takim stosunku prawnym lub faktycznym z osobą reprezentującą podmiot zainteresowany partnerstwem lub z członkami organów lub władz tego podmiotu, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do ich bezstronności.
2. Zaistnienie powyższych okoliczności powoduje wyłączenie danej osoby z procedury wyboru Partnerów 16FRM.

§ 8. Unieważnienie procedury wyboru Partnerów

1. Organizator może unieważnić procedurę w całości lub w części, w przypadku, gdy:
 - 1) nie wpłynęło żadne zgłoszenie niepodlegające odrzuceniu;
 - 2) wystąpiła zmiana okoliczności, powodująca, że dalsze prowadzenie procedury lub realizacja świadczeń nie leżą w interesie MJWPU.
2. O unieważnieniu procedury Organizator poinformuje podmioty biorące w niej udział drogą elektroniczną lub przez publikację informacji na stronie internetowej, w terminie 7 dni roboczych od dnia unieważnienia.
3. Z tytułu unieważnienia procedury podmiotom zainteresowanym partnerstwem nie przysługują żadne roszczenia wobec MJWPU, ponieważ zarówno udział w procedurze, jak i wsparcie organizacji 16FRM są dobrowolne i nieodpłatne.

§ 9. Partnerzy zapraszani przez Organizatora

1. Niezależnie od procedury wyboru Partnerów prowadzonej na podstawie niniejszego Regulaminu, Organizator zastrzega sobie prawo zaproszenia do udziału w Wydarzeniu wybranych instytucji i podmiotów pełniących szczególną rolę w systemie wdrażania lub zarządzania Funduszami Europejskimi.
2. Do udziału w Wydarzeniu mogą zostać zaproszone w szczególności:
 - 1) instytucje zarządzające, pośredniczące oraz wdrażające programy finansowane z Funduszy Europejskich;
 - 2) instytucje krajowe i regionalne odpowiedzialne za realizację polityki spójności oraz wdrażanie programów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej;
 - 3) podmioty i instytucje działające z ramienia Komisji Europejskiej, w szczególności prowadzące działania informacyjne, edukacyjne lub promujące Fundusze Europejskie;
 - 4) inne instytucje publiczne lub organizacje współpracujące przy realizacji polityk Unii Europejskiej lub upowszechnianiu wiedzy o Funduszach Europejskich.
3. Udział podmiotów, o których mowa w ust. 1 i 2, ma charakter zaproszenia Organizatora i nie podlega procedurze wyboru Partnerów określonej w niniejszym Regulaminie.

4. Podmioty zaproszone przez Organizatora uczestniczą w Wydarzeniu na zasadach uzgodnionych indywidualnie z Organizatorem, z uwzględnieniem postanowień niniejszego Regulaminu w zakresie dotyczącym organizacji Wydarzenia, bezpieczeństwa oraz zasad promocji.
5. W przypadku udziału w Wydarzeniu podmioty zaproszone przez Organizatora mogą zostać poproszone o złożenie Oświadczenia Stron lub innego dokumentu określającego zakres współpracy z Organizatorem.

§ 10. Odwołanie i inne okoliczności mające wpływ na realizację Wydarzenia

1. W przypadku, gdy z przeprowadzonych ustaleń pomiędzy stronami w kwestii współpracy przy organizacji Wydarzenia ze wszystkimi zainteresowanymi podmiotami lub całokształtu zaistniałych okoliczności będzie wynikało, że zorganizowanie Wydarzenia nie leży w interesie publicznym, może zostać ono odwołane. W uzasadnionych przypadkach Organizator zastrzega sobie także prawo do zmiany terminu oraz formuły Wydarzenia. W każdym takim przypadku druga strona zostanie poinformowana o tym fakcie drogą elektroniczną nie później niż na miesiąc przed planowaną datą Wydarzenia.
2. Partner ma prawo do wycofania się ze zobowiązań wynikających z prowadzonych ustaleń pomiędzy stronami lub ze złożonego Oświadczenia Stron, przy czym:
 - 1) jeśli nastąpi to nie później, niż na 30 dni kalendarzowych przed planowaną datą Wydarzenia, nie będzie się to wiązało z żadnymi konsekwencjami;
 - 2) w przypadku wycofania się w terminie krótszym niż 30 dni kalendarzowych, ale nie później niż 14 dni, zostanie on wykluczony z możliwości zawierania umów i porozumień dotyczących realizacji wydarzeń organizowanych przez Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Programów Unijnych przez okres 1 roku;
 - 3) w przypadku wycofania się w terminie krótszym niż 14 dni kalendarzowych, łącznie z niestawieniem się podczas Wydarzenia, zostanie on wykluczony z możliwości zawierania umów i porozumień dotyczących realizacji wydarzeń organizowanych przez Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Programów Unijnych przez okres 2 lat;
 - 4) zasady określone w pkt. 1-3 dotyczą organizacji stoisk lub zaproponowanych aktywności w innych przestrzeniach, chyba że niemożność zorganizowania danej aktywności byłaby związana ze spowodowaną sytuacją losową nieobecnością eksperta;
 - 5) zasady określone w pkt. 1-3 nie dotyczą odwołania udziału ekspertów mających brać udział w debatach na scenie.
3. W przypadku niewywiązania się ze zobowiązań wynikających z Oświadczenia Stron lub rażących nieprawidłowości w ich realizacji w trakcie Wydarzenia, Organizator może udokumentować naruszenia w formie notatki służbowej, korespondencji e-mailowej lub innej formy pisemnej. Na tej podstawie może podjąć decyzję o wykluczeniu Partnera z przyszłych wydarzeń, z uwzględnieniem charakteru i skutków stwierdzonych naruszeń.
4. Wszelkie okoliczności, w tym zwłaszcza spowodowane przez wydarzenia losowe i zdarzenia, których Partner nie mógł przewidzieć wcześniej, powodujące jego wycofanie się (bez względu na termin) lub niewywiązanie się z zapisów Oświadczenia Stron, będą rozpatrywane indywidualnie.
5. W każdym przypadku wskazanym w ust. 2 i 3 powyżej Partner będzie miał prawo do złożenia wyjaśnień i odwołania się od decyzji osób nadzorujących przebieg procedury wyboru Partnerów oraz odpowiedzialnych za dokumentację naruszeń. Wszelkie ewentualne spory w tym zakresie rozstrzyga Dyrektor MJWPU.
6. Wszelkie ustalenia i wzajemne zobowiązania zawarte na podstawie przeprowadzonej procedury wyboru partnerów mogą także zostać uznane za niebyłe w przypadku, gdyby ich niewykonanie, bądź nienależyte wykonanie, było następstwem siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumiane są zdarzenia zewnętrzne i niezależne zarówno w odniesieniu do Partnera jak i Organizatora, tj. takie, których nie można było przewidzieć i którym nie są oni w stanie się przeciwstawić, działając z należytą starannością. W szczególności za siłę wyższą uznaje się trzęsienia ziemi, powodzie, pożary, huragany, klęski żywiołowe, inne zdarzenia spowodowane siłami przyrody, strajki, działania wojskowe, czy awarie, na usunięcie których nie będzie miała wpływu żadna ze stron. Za siłę wyższą uznaje się także stan epidemiczny, w tym jego pogłębienie i związane z tym wprowadzenie regulacji ograniczających swobodę umów i działalności wszelkich podmiotów na terenie kraju, województwa mazowieckiego lub Warszawy.

§ 11. Postanowienia

1. W ramach współpracy przy organizacji Wydarzenia Organizator oraz Partner podpisują Oświadczenie Stron, które określa zasady korzystania z utworów, materiałów i treści przekazanych w związku z organizacją, realizacją, dokumentowaniem i promocją Wydarzenia.
2. Partner, w ramach Oświadczenia Stron, udziela Organizatorowi niewyłącznej licencji na korzystanie z utworów, materiałów i treści przekazanych w związku z organizacją i realizacją Wydarzenia, w szczególności w celach informacyjnych, promocyjnych, edukacyjnych, archiwalnych i sprawozdawczych.
3. Licencja o której mowa w pkt. 1, obejmuje w szczególności:
 - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie utworów, w tym trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie jakimikolwiek środkami znanymi w chwili podpisania Oświadczenia Stron, w każdym formacie i systemie, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, a także na dyskach, nośnikach pamięci i serwerach;
 - 2) wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem egzemplarzy utworów;
 - 3) rozpowszechnianie utworów, w tym ich publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, nadawanie, reemitowanie oraz publiczne udostępnianie w Internecie, mediach społecznościowych i innych kanałach komunikacji, w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
4. Partner, w ramach Oświadczenia Stron, zezwala Organizatorowi na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów, materiałów i treści, o których mowa w ust. 2, oraz na dokonywanie ich opracowań, w szczególności poprzez modyfikację, adaptację, skracanie, redakcję, tłumaczenie, montaż, łączenie z innymi utworami, materiałami lub elementami graficznymi, opracowanie techniczne, dostosowanie do wymogów nośników i kanałów komunikacji oraz wykorzystanie całości lub fragmentów tych materiałów, a także na korzystanie z takich opracowań i rozporządzanie nimi w zakresie odpowiadającym licencji udzielonej na podstawie Oświadczenia Stron.
5. Licencja oraz zezwolenia, o których mowa powyżej:
 - 1) mają charakter niewyłączny,
 - 2) zostają udzielone nieodpłatnie
 - 3) zostają udzielone na czas nieoznaczony,
 - 4) zostaje udzielone bez ograniczeń terytorialnych,
 - 5) obowiązuje od dnia przekazania Organizatorowi materiałów zawierających dany utwór lub od dnia ich utrwalenia w związku z udziałem Partnera w 16FRM, jeżeli zostały wykonane na potrzeby Wydarzenia,
 - 6) uprawniają Organizatora do korzystania z materiałów w swojej bieżącej działalności, w szczególności w celach związanych z organizacją, realizacją, dokumentowaniem, promocją i archiwizacją 16 FRM oraz kolejnych edycji.
6. Organizator może korzystać z utworów, materiałów i treści samodzielnie oraz za pośrednictwem podmiotów działających na jego rzecz w związku z organizacją, obsługą techniczną, promocją, publikacją, emisją, archiwizacją, drukiem, montażem lub dokumentowaniem Wydarzenia.
7. Partner oświadcza, że:
 - 1) przysługują mu prawa do przekazanych materiałów lub inne uprawnienia umożliwiające ich wykorzystanie;
 - 2) korzystanie z materiałów przez Organizatora nie naruszy praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich i prawa do wizerunku;
 - 3) posiada zgody osób, których wizerunek, głos lub wypowiedzi zostały utrwalone;
 - 4) posiada podstawę prawną do przekazania danych osobowych;
 - 5) w przypadku roszczeń zobowiązuje się do ich zaspokojenia i zwolnienia Organizatora z odpowiedzialności.
8. Partner udziela Organizatorowi niewyłącznej licencji na korzystanie z nazwy, znaków graficznych i logotypów w celu informowania o jego udziale w Wydarzeniu oraz prowadzenia działań informacyjno-promocyjnych, w szczególności poprzez:
 - 1) Publikowanie nazwy, znaku graficznego oraz znaków słownych i słowno-graficznych Partnera na stronach internetowych oraz w mediach społecznościowych Organizatora;
 - 2) Zamieszczanie nazwy, znaku graficznego oraz znaków słownych i słowno-graficznych Partnera w materiałach drukowanych, prezentacjach multimedialnych, materiałach audiowizualnych,

- relacjach, publikacjach elektronicznych i innych materiałach związanych z organizacją i promocją Wydarzenia;
- 3) Ekspozowanie nazwy, znaku graficznego oraz znaków słownych i słowno-graficznych Partnera w przestrzeni Wydarzenia.
9. W przypadku gdy zakres planowanego wykorzystania określonego utworu wykracza poza zakres licencji i zezwoleń wskazanych powyżej, strony mogą odrębnie uregulować zasady korzystania z tego utworu, w szczególności poprzez zawarcie odrębnej umowy licencyjnej albo, jeżeli będzie to uzasadnione charakterem danego utworu i celem jego wykorzystania, odrębnej umowy o przeniesienie autorskich praw majątkowych.
10. W ramach Oświadczenia Stron Organizator udziela Partnerowi niewyłącznej licencji do wybranych utworów powstałych w trakcie Wydarzenia, które zostaną przekazane Partnerowi w związku z jego udziałem w Wydarzeniu, w szczególności materiałów audiowizualnych, fotograficznych i informacyjnych, na następujących zasadach:
- 1) Licencja obejmuje:
 - a) utrwalanie i zwielokrotnianie utworów jakimikolwiek środkami znanymi w chwili podpisania Oświadczenia Stron, w każdym formacie i systemie, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem egzemplarzy;
 - c) rozpowszechnianie utworów, w tym ich publiczne udostępnianie w Internecie i innych kanałach komunikacji.
 - 2) Organizator zezwala Partnerowi na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz dokonywanie opracowań materiałów, w szczególności poprzez ich modyfikację, skracanie, montaż i dostosowanie do potrzeb działań informacyjno-promocyjnych;
 - 3) Licencja:
 - a) ma charakter niewyłączny;
 - b) jest udzielana nieodpłatnie;
 - c) jest udzielana na czas nieoznaczony;
 - d) obowiązuje od dnia przekazania materiałów
 - 4) Partner może korzystać z materiałów samodzielnie oraz za pośrednictwem podmiotów działających na jego rzecz.

§ 12. Przetwarzanie danych osobowych

1. Administratorem udostępnionych danych osobowych jest Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych (zwana dalej MJWPU), z siedzibą w Warszawie przy ul. Inflanckiej 4, 00-189 Warszawa.
2. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procedury wyboru Partnerów, w celach związanych z organizacją i przeprowadzeniem 16FRM, tj. prowadzeniem korespondencji z Partnerami i Ekspertami, a także prowadzeniem działań informacyjno-promocyjnych związanych z Wydarzeniem, w celach kontrolnych i archiwizacyjnych oraz ewentualnego dochodzenia, ustalenia i obrony przed roszczeniami.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - 1) art. 6 ust 1. lit e) RODO, czyli przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, polegającego na organizacji i promocji wydarzeń związanych z Funduszami Europejskimi;
 - 2) art. 6 ust. 1 lit. c RODO - wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze w celach kontrolnych i archiwizacyjnych wynikających z obowiązujących MJWPU przepisów dotyczących kontroli i archiwizacji;
 - 3) art. 6 ust 1. lit f) RODO, czyli prawnie uzasadniony interes MJWPU polegający na realizacji świadczenia określonego w Oświadczeniu Stron oraz ewentualnym dochodzeniu, ustaleniu i obronie przed roszczeniami;
 - 4) w przypadku przetwarzania wizerunku – art. 6 ust. 1 lit. e RODO w zw. z przepisami prawa krajowego lub zgoda osoby, której dane dotyczą (jeżeli jest wymagana).
4. Zakres przetwarzanych danych obejmuje w szczególności: dane identyfikacyjne (np. imię i nazwisko), dane kontaktowe (np. adres e-mail, numer telefonu), dane dotyczące reprezentowanego podmiotu, wizerunek oraz inne dane przekazane w związku z udziałem w Wydarzeniu.

5. Dane osobowe mogą być pozyskiwane: bezpośrednio od osób, których dane dotyczą, pośrednio – od Partnerów lub podmiotów współpracujących, którzy przekazują dane swoich przedstawicieli, ekspertów lub współpracowników.
6. Osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych oraz ich sprostowania, usunięcia danych – w przypadkach przewidzianych prawem, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych – w przypadkach, gdy ma to zastosowanie oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
7. Osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, iż przetwarzanie ich danych osobowych narusza obowiązujące przepisy prawa w zakresie ochrony danych osobowych.
8. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do udziału w procedurze wyboru Partnerów oraz w 16FRM, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w 16FRM.
9. Odbiorcami danych mogą być:
 - 1) podmioty uprawnione do dostępu do danych osobowych na mocy przepisów prawa oraz realizujące kontrole i inspekcje, np. Policja, Prokuratura, Urząd Ochrony Danych Osobowych, instytucje koordynujące i zarządzające wdrażaniem Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020 oraz Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027, np. Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego;
 - 2) podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, w szczególności w zakresie obsługi IT, organizacji wydarzeń, promocji, rejestracji uczestników, produkcji materiałów audiowizualnych;
 - 3) odbiorcy materiałów informacyjnych i promocyjnych, w tym użytkownicy stron internetowych i mediów społecznościowych Administratora – w zakresie, w jakim dane (np. wizerunek) zostaną upublicznione.
10. Dane osobowe będą przetwarzane do czasu zakończenia działań związanych z przygotowaniem i realizacją 16FRM jak również do czasu upływu terminów przedawnienia dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa oraz zakończenia ewentualnego okresu archiwizacji.
11. Zebrane dane osobowe nie będą służyły do celów zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
12. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych, z zastrzeżeniem sytuacji publikacji materiałów promocyjnych w serwisach internetowych i mediach społecznościowych, których dostawcy mogą mieć siedzibę poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
13. Korespondencję związaną z przetwarzaniem danych osobowych należy kierować do Inspektora Ochrony Danych w MJWPU, e-mail: iod@mazowia.eu.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego publikacji.
2. Integralną część Regulaminu stanowi wzór Oświadczenia Stron.
3. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

Załączniki:

- Wzór Oświadczenia Stron
- Wzór maila zgłoszeniowego