

Harmonogram szkolenia

Data: 09.06.2026

Temat: Zasada konkurencyjności w projektach realizowanych w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 - prowadzenie postępowań w BK2021 i przygotowanie do kontroli

Plan szkolenia

9.00 - 9.30	Kawa, rejestracja, wydanie materiałów szkoleniowych
9.30 - 11.00	<p>Moduł 1. Ramy realizacji wydatków i zasada konkurencyjności w FEM 2021–2027</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Miejsce zasady konkurencyjności w systemie kwalifikowalności wydatków (warunki: uczciwa konkurencja, równe traktowanie, przejrzystość, proporcjonalność). b) Wydatki poniesione przed uzyskaniem umowy o dofinansowanie: ryzyka, dokumentowanie oraz szczególne przypadki (w tym wydatki poniesione przed podpisaniem umowy i ich ujęcie w projekcie). c) Obowiązek właściwego stopnia upublicznienia zapytania ofertowego w sytuacji rozpoczynania projektu „na własne ryzyko” przed podpisaniem umowy – w tym ocena upublicznienia dla postępowań wszczętych przed ogłoszeniem regulaminu wyboru projektów. <p>Moduł 2. Progi, wydatki poniżej 80 tys. zł oraz szacowanie wartości zamówienia</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Progi kwotowe stosowania zasady konkurencyjności oraz wyłączenia jej stosowania (w tym próg 80 000 zł netto i pozostałe wyłączenia wskazane w wytycznych). b) Jak realizować wydatki poniżej 80 tys. zł netto: praktyczne podejście do zapewnienia racjonalności/rynkowości i kompletności ścieżki audytu (co dokumentować, jak wykazać rynkowość, jak ograniczać ryzyka korekt). c) Zasady szacowania wartości zamówienia: zakaz zaniżania i obejścia procedur, agregacja/łączenie zamówień oraz „tożsamość” przedmiotowa, czasowa i podmiotowa. d) Zamówienia udzielane w częściach a składanie ofert częściowych: konsekwencje dla szacowania oraz stosowania zasady konkurencyjności do każdej części.
11.00 - 11.20	Przerwa kawowa



11.20 - 13.35

Moduł 3. Zapytanie ofertowe – wymagania, ryzyka i elementy krytyczne w kontekście korekt

- a) Wymogi dotyczące treści zapytania ofertowego (elementy obligatoryjne, spójność opisu i kryteriów, warunki zmiany umowy, części zamówienia, komunikacja).
- b) Zamówienia udzielane w częściach, dzielenie / łączenie zamówień - kiedy można podzielić zamówienie i jak to zrobić, kiedy nie można połączyć zamówienia?
- c) Reguły badania konfliktu interesów: definicja, identyfikacja sytuacji konfliktowych, środki zapobiegawcze i dokumentowanie (w tym elementy, które muszą znaleźć odzwierciedlenie w protokole).
- d) Opis przedmiotu zamówienia (OPZ): jakość opisu, jednoznaczność i wyczerpujący charakter; zakaz preferowania konkretnych rozwiązań.
- e) Opis przedmiotu zamówienia a znaki towarowe/patenty/pochodzenie: kiedy jest to dopuszczalne, jak opisywać równoważność oraz jak takie błędy kwalifikują się w kontekście „taryfikatora” korekt.
- f) Warunki udziału w postępowaniu: proporcjonalność do przedmiotu zamówienia i unikanie barier wejścia.
- g) Kryteria oceny ofert: projektowanie kryteriów, opis sposobu przyznawania punktacji, zakaz kryteriów odnoszących się do „właściwości wykonawcy” oraz typowe nieprawidłowości.
- H) Sposób liczenia terminów składania ofert: minimalne, początek biegu terminu, art. 115 KC oraz znaczenie daty złożenia oferty w BK2021.
- i) Badanie rażąco niskiej ceny: przesłanki (w tym próg 30% od średniej), tryb żądania wyjaśnień i warunki odrzucenia.
- j) Tajemnica przedsiębiorstwa: zasady praktycznego stosowania (w tym w zamówieniach poza PZP / poniżej progów PZP), granice „utajniania” w kontekście przejrzystości postępowania i przygotowania do kontroli.

Moduł 4. Baza Konkurencyjności 2021 (BK2021) – prowadzenie postępowania krok po kroku

- a) Zakładanie konta w Bazie Konkurencyjności 2021, aktywacja, logowanie oraz podstawowe ustawienia użytkownika.
- b) Przygotowanie i publikacja ogłoszenia w BK2021: struktura formularza (przedmiot zamówienia, CPV, warunki, kryteria, terminy, części, załączniki) oraz publikacja ogłoszenia.
- c) Obowiązkowa komunikacja elektroniczna w ramach zasady konkurencyjności (w tym znaczenie BK2021 dla złożenia oferty i zachowania terminu).
- d) Zmiany ogłoszenia / zmiany dokumentów postępowania: reguły wprowadzania zmian, informowanie o zmianach oraz obowiązków (w razie potrzeby) przedłużenia terminu składania ofert.
- e) Anulowanie ogłoszenia – dopuszczalność w toku postępowania oraz ograniczenia czasowe (w szczególności w relacji do terminu składania ofert).
- f) Publikacja informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej / informacja o wyniku postępowania.



	g) Protokół postępowania: minimalna zawartość (oferty, kryteria/punktacja, warunki udziału, konflikty interesów, środki zaradcze) oraz powiązanie protokołu z publikacją/rozstrzygnięciem w BK2021.
13.35 - 14.15	Przerwa obiadowa
14.15 - 15.45	<p>Moduł 5. Umowy w ramach zasady konkurencyjności</p> <p>a) Forma umowy, elementy minimalne i powiązanie umowy z warunkami zapytania ofertowego oraz ofertą wykonawcy.</p> <p>b) Skutki uchylecia się od zawarcia umowy oraz praktyczne scenariusze (kolejna oferta / unieważnienie / ponowienie postępowania – w zależności od dokumentów i okoliczności).</p> <p>c) Zmiany umów: dopuszczalność, istotność zmiany, warunki wprowadzania zmian i ich wcześniejsze przewidzenie w zapytaniu ofertowym.</p> <p>Moduł 6. Nieprawidłowości, „taryfikator” korekt i przygotowanie do kontroli</p> <p>a) Pojęcie nieprawidłowości oraz podstawowe mechanizmy korygowania wydatków (korekty finansowe/pomniejszenia) w projektach 2021–2027.</p> <p>b) Analiza najczęstszych nieprawidłowości w procedurach zapytań ofertowych w kontekście zasady konkurencyjności (m.in. publikacja, podział zamówienia, konflikt interesów, treść zapytania, OPZ i znaki towarowe, terminy, kryteria, zmiany po otwarciu ofert, rażąco niska cena).</p> <p>c) Skutki niezgodnego z zasadą konkurencyjności udzielenia zamówienia w projekcie unijnym (ryzyko uznania wydatku za niekwalifikowalny, korekty wg „taryfikatora”, wpływ na rozliczenie).</p> <p>d) Zasady kontroli prawidłowości udzielania zamówień zgodnie z zasadą konkurencyjności w projektach unijnych: przygotowanie dokumentacji i „ścieżki audytu” od zapytania i komunikacji po protokół, umowę i rozliczenie.</p>
15.45 - 16.15	Konsultacje indywidualne

Uwaga

Czas trwania poszczególnych modułów szkoleniowych jest każdorazowo dopasowywany do potrzeb grupy.

Więcej informacji: www.funduszeuedlamazowska.eu

