

Harmonogram szkolenia

Data: 14.01.2026

Temat: Obowiązki sprawozdawcze i ewidencyjne w projektach EFS+ w ramach FEM 2021-2027

Plan szkolenia

Godzina	Zakres / Temat
09:30-10:00	Powitalna kawa, rejestracja na szkoleniu, wydanie materiałów szkoleniowych
10:00-11:30	Obowiązki sprawozdawcze, tj rozliczanie projektów EFS+ w systemie CST2021 w tym m.in.: 1. Wprowadzenie do systemu CST2021 / aplikacji SL2021 w obszarze EFS+: logowanie, struktura modułów, role i uprawnienia użytkowników, 2. wnioski o płatność – proces przygotowania i składania: rodzaje wniosków o płatność, poszczególne bloki wniosku o płatność, załączniki, terminy, częstotliwość ich składania oraz obowiązki beneficjenta związane ze sprawozdawczością, 3. inne funkcjonalności systemu CST2021 istotne przy rozliczaniu projektów: pozostałe zakładki aplikacji SL2021.
11:30-11:50	Przerwa kawowa.
11:50-13:20	Obowiązki ewidencyjne tj. obsługa SM EFS oraz prawidłowa ewidencja uczestników i wskaźników, w tym m.in.: 1. czym jest System Monitorowania EFS (SM EFS)? Rola systemu w projektach EFS+. Połączenie danych SM EFS z CST/SL2021), 2. zarządzanie dostępem i użytkownikami: nadawanie ról, dodawanie osób obsługujących system. Najczęstsze trudności praktyczne, 3. rejestracja uczestników i podmiotów: proces wprowadzania danych krok po kroku. Dane obowiązkowe i dane opcjonalne. Typowe błędy powodujące odrzucenia lub niespójność danych, 4. raportowanie i eksport danych: dostępne zestawienia i raporty. Podsumowanie szkolenia. Rozdanie zaświadczeń.
13:20-14:20	



Fundusze Europejskie
dla Mazowsza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Mazowsze.
serce Polski

Godzina	Zakres / Temat
	Przerwa obiadowa.
14:20-15:30	Konsultacje indywidualne.

Uwaga

Czas trwania poszczególnych modułów szkoleniowych jest każdorazowo dopasowywany do potrzeb grupy.

Więcej informacji: www.funduszeuedlamazowska.eu



Fundusze Europejskie
dla Mazowsza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Mazowsze.
serce Polski