

Załącznik do uchwały nr 222/56/25
Zarządu Województwa Mazowieckiego
z dnia 4 lutego 2025 r.

Regulamin prowadzenia wykazu gminnych programów rewitalizacji województwa mazowieckiego

§ 1.

Definicje pojęć

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

- 1) **GPR** – gminny program rewitalizacji opracowany zgodnie z rozdziałem 4 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2021 r. poz. 485 oraz z 2023 r. poz. 28 i 1688);
- 2) **Regulamin** – Regulamin prowadzenia Wykazu gminnych programów rewitalizacji województwa mazowieckiego;
- 3) **rewitalizacja** – proces wyprowadzania ze stanu kryzysowego obszarów zdegradowanych, prowadzony w sposób kompleksowy, poprzez zintegrowane działania na rzecz lokalnej społeczności, przestrzeni i gospodarki, skoncentrowane terytorialnie, prowadzone przez interesariuszy rewitalizacji na podstawie gminnego programu rewitalizacji;
- 4) **Wniosek** – odpowiednio wniosek o wpis do Wykazu gminnych programów rewitalizacji województwa mazowieckiego albo wniosek o wykreślenie;
- 5) **Wnioskodawca** – gminę z terenu województwa mazowieckiego;
- 6) **Wykaz** – wykaz gminnych programów rewitalizacji województwa mazowieckiego, dla których przeprowadzono ocenę z wynikiem pozytywnym;
- 7) **ZWM** – Zarząd Województwa Mazowieckiego jako organ odpowiedzialny za zatwierdzanie Wykazu oraz Instytucja Zarządzająca programem Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027;
- 8) **Zespół** – Zespół do spraw rewitalizacji obszarów zdegradowanych na terenie gmin województwa mazowieckiego, powołany zarządzeniem Marszałka Województwa Mazowieckiego.

§ 2.

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady wpisu GPR do Wykazu.
2. Za utworzenie i aktualizację Wykazu odpowiada ZWM przyjmując Wykaz w formie uchwały. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. W imieniu ZWM zadania związane z utworzeniem i aktualizacją Wykazu wykonuje Departament Rozwoju Regionalnego i Funduszy Europejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie.
4. W Wykazie zawarte są pozytywnie ocenione GPR spełniające kryteria zawarte w Karcie oceny, stanowiącej załącznik nr 2 do Regulaminu.
5. Nabór GPR do Wykazu jest naborem otwartym i ciągłym.
6. Nabór GPR do Wykazu nie wiąże się bezpośrednio z dofinansowaniem przygotowania i realizacji tych programów.
7. Aktualizacja Wykazu następować będzie nie częściej niż raz w miesiącu (w uzasadnionych przypadkach aktualizacja może zostać przeprowadzona częściowo).

§ 3.

Nabór i ocena GPR

1. Podmiotem uprawnionym do zgłaszania GPR do Wykazu są pojedyncze gminy miejskie, miejsko-wiejskie i wiejskie z województwa mazowieckiego.

2. Wnioskodawca przed zgłoszeniem GPR do Wykazu może przekazać Zespołowi projekt GPR do roboczych konsultacji.
3. Zgłoszenie GPR do Wykazu następuje poprzez złożenie Wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu, wraz z wymaganymi we Wniosku dokumentami.
4. Wniosek należy złożyć osobiście, wysłać pocztą lub kurierem na adres:
Departament Rozwoju Regionalnego i Funduszy Europejskich
Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie
ul. Bertolda Brechta 7, 03-472 Warszawa
z dopiskiem: „Wykaz gminnych programów rewitalizacji województwa mazowieckiego”
albo złożyć elektronicznie opatrzone kwalifikowalnym podpisem na adres:
wykaz.rewitalizacja@mazovia.pl.
5. GPR złożony niezgodnie z warunkami, o których mowa w ust. 1-4, nie zostanie poddany ocenie.
6. Wnioskodawca powinien posiadać dla GPR uzgodnienie właściwej Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w sprawie konieczności sporządzenia lub odstąpienie od konieczności sporządzania strategicznej oceny oddziaływania na środowisko – zgodnie z art. 47 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2024 r. poz. 1112, 1881 i 1940), co należy przedstawić we Wniosku.
7. Ocena GPR dokonywana jest na podstawie kryteriów formalnych i merytorycznych zawartych w Karcie oceny GPR, o której mowa w § 2 ust. 4.
8. Oceny GPR dokonywać będą członkowie Zespołu na zasadzie „dwóch par oczu”.
9. Wniosek niespełniający któregokolwiek kryterium dostępu nie podlega dalszej ocenie merytorycznej. Wnioskodawca zostaje powiadomiony o wyniku oceny formalnej. Odrzucenie GPR na etapie oceny formalnej, nie skutkuje brakiem możliwości ponownego złożenia przez Wnioskodawcę GPR do oceny w kolejnym terminie.
10. Od wyniku oceny spełnienia kryterium formalnych (dostępu) nie przewiduje się procedury odwoławczej.
11. Pozytywny wynik oceny formalnej powoduje rozpoczęcie oceny merytorycznej.
12. W przypadku rozbieżności w ocenie merytorycznej dwóch członków Zespołu, możliwe jest wypracowanie konsensusu pomiędzy oceniającymi w drodze panelu eksperckiego.
13. Członkowie Zespołu zobowiązani są do przestrzegania zasad rzetelności, bezstronności, poufności, równego traktowania oraz zapobiegania konfliktowi interesów. Wzór deklaracji bezstronności członka Zespołu stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu.
14. Po zakończeniu oceny merytorycznej GPR, Wnioskodawca zostanie pisemnie poinformowany o wyniku oceny. Otrzymanie oceny negatywnej co najmniej jednego kryterium merytorycznego skutkuje wezwaniem Wnioskodawcy do poprawy GPR.
15. Członkowie Zespołu w trakcie oceny merytorycznej mogą wezwać gminę do złożenia dodatkowych wyjaśnień ułatwiających dokonanie poprawnej oceny. Zapytanie wstrzymuje bieg terminu oceny i może wpłynąć na wydłużenie jej trwania. Gmina jest obowiązana udzielić wyjaśnień niezwłocznie.
16. W przypadku wezwania do uzupełnienia lub poprawy GPR, Wnioskodawca jest zobowiązany dokonać zmian lub uzupełnień w wyznaczonym terminie. W uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek Wnioskodawcy, termin może zostać wydłużony. Niedochowanie terminu skutkuje odrzuceniem GPR.
17. Dopuszcza się dwukrotną możliwość dokonywania poprawy GPR.
18. Od wyniku oceny merytorycznej nie przewiduje się procedury odwoławczej.
19. Po uzyskaniu pozytywnej opinii, GPR zostaje wpisany do Wykazu.
20. Ocena aktualizacji GPR, będzie przeprowadzona zgodnie z procedurą oceny GPR, na podstawie kryteriów dostępu i merytorycznych zawartych w Karcie oceny GPR, o której mowa w § 2 ust. 4.

§ 4.

Wykaz gminnych programów rewitalizacji województwa mazowieckiego

1. W Wykazie znajdują się wyłącznie GPR, dla których przeprowadzono ocenę z wynikiem pozytywnym.
2. W Wykazie może znajdować się wyłącznie jeden GPR dla danej gminy.
3. GPR zamieszcza się w Wykazie według kolejności uzyskania akceptacji ZWM.
4. Wykaz publikuje się na stronie internetowej:
<https://www.funduszedlamazowska.eu/rewitalizacja/#wykaz-programow-rewitalizacji-wojewodztwa-mazowieckiego>.
5. Zamieszczenie zaktualizowanego GPR w Wykazie jest równoznaczne z wykreśleniem z Wykazu dotychczasowego GPR z datą przyjęcia uchwały ZWM.
6. Wykreślenie z Wykazu może nastąpić, jeżeli:
 - 1) zamieszczono w Wykazie zaktualizowany GPR;
 - 2) Wnioskodawca złożył pisemną prośbę o wykreślenie z Wykazu;
 - 3) upłynął okres obowiązywania GPR, a Wnioskodawca nie zgłosił do Wykazu jego aktualizacji;
 - 4) Wnioskodawca złożył niezgodne z prawdą dokumenty aplikacyjne;
 - 5) wystąpiła inna przesłanka wpływająca na niespełnienie wymagań zawartych w Regulaminie.
7. W przypadku podjęcia przez ZWM decyzji o wykreśleniu GPR z Wykazu, Wnioskodawca jest informowany pisemnie w terminie 14 dni od dnia podjęcia uchwały ZWM. Informacja zawiera datę wykreślenia GPR z Wykazu.