

Karta zmian do Regulaminu wyboru projektów: FEMA.03.02-IP.01-017/24

Oś priorytetowa III – Fundusze Europejskie na rozwój mobilności miejskiej na Mazowszu, Działania 3.2 Mobilność miejska w ZIT, typ projektu: Ekologiczny i konkurencyjny transport publiczny

lp.	Zmiana		Zakres zmiany	Uzasadnienie	Termin od którego stosowane są zmiany
1.	było	6.3.1 Produktu: 6.3.1.1 WLWK-RCR029 - Szacowana emisja gazów cieplarnianych [tony równoważnika CO2/rok].	Zmiana zapisu	Uaktualnienie zapisu	Zmiana obowiązuje od momentu publikacji zaktualizowanego regulaminu wyboru projektów na stronach internetowych: www.funduszeuedlamazowsza.eu i www.funduszeuropejskie.gov.pl
	jest	6.3.1 Produktu: 6.3.1.1 WLWK-RCO059 - Infrastruktura paliw alternatywnych (punkty tankowania/ładowania) [szt.]			

2.	było	<p>Pkt. 16.2 str. 25, 26</p> <p>16.2 Wnioskodawca, oprócz załączników składanych wraz z wnioskiem, zobowiązany jest także dołączyć przed podpisaniem umowy o dofinansowanie projektu następujące załączniki oraz inne dokumenty niezbędne do zawarcia umowy:</p> <p>16.2.1 harmonogram płatności;</p> <p>16.2.2 oświadczenie o kwalifikowalności podatku od towarów i usług¹);</p> <p>16.2.3 inne niezbędne dokumenty wymagane prawem lub kategorią projektu, w tym m.in. wynikające z kryteriów merytorycznych;</p> <p>16.2.4 umowę o świadczenie usług publicznych zawartą pomiędzy właściwym organem a podmiotem wykonującym usługi publiczne wraz z modelem finansowym wykazującym, iż w wyniku otrzymania środków z dofinansowania rekompensata nie przekroczy dopuszczalnej wysokości, obliczonej zgodnie z Załącznikiem do Rozporządzenia (WE) nr 1370/2007;</p> <p>16.2.5 formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (jeśli dotyczy);</p>	<p>Doprecyzowanie zapisów. Aktualizacja numeracji.</p>	<p>Bardziej precyzyjna informacja dla beneficjenta</p>	<p>Zmiana obowiązuje od momentu publikacji zaktualizowanego regulaminu wyboru projektów na stronach internetowych: www.funduszeuedlamazowska.eu i www.funduszeuropejskie.gov.pl</p>
----	------	---	--	--	--

		<p>16.2.6 formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (jeśli dotyczy)</p> <p>16.2.7 oświadczenie podmiotu wnioskującego o pomoc de minimis (jeśli dotyczy).</p> <p>1) Jeśli dotyczy</p>			
	<p>jest</p>	<p>16.2 Wnioskodawca, oprócz załączników składanych wraz z wnioskiem, zobowiązany jest także dołączyć przed podpisaniem umowy o dofinansowanie projektu następujące załączniki oraz inne dokumenty niezbędne do zawarcia umowy:</p> <p>16.2.1 harmonogram płatności;</p> <p>16.2.2 oświadczenie o kwalifikowalności podatku od towarów i usług (jeśli dotyczy);</p> <p>16.2.3 harmonogram zamówień w ramach projektu;</p> <p>16.2.4 zaświadczenie z banku o posiadanym rachunku bankowym na potrzeby realizacji projektu;</p> <p>16.2.5 zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu w opłaceniu podatków;</p>			

	<p>16.2.6 zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu w opłacaniu składek;</p> <p>UWAGA: Przyjmuje się, że zaświadczenia uzyskane z Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych zachowują ważność przez 3miesiące od daty wydania zaświadczenia. W przypadku, gdy ich ważność wygaśnie przed terminem podpisania umowy o dofinansowanie, wnioskodawca powinien przedłożyć nowe, aktualne zaświadczenia.</p> <p>16.2.7 wniosek o dodanie osoby uprawnionej zarządzającej projektem po stronie beneficjenta;</p> <p>16.2.9 wniosek o nadanie/zmianę/wycofanie dostępu dla osoby uprawnionej do systemu CST 2021;</p> <p>16.2.8 umowę o świadczenie usług publicznych zawartą pomiędzy właściwym organem a podmiotem wykonującym usługi publiczne wraz z modelem finansowym wykazującym, iż w wyniku otrzymania środków z dofinansowania rekompensata nie przekroczy dopuszczalnej wysokości, obliczonej zgodnie z Załącznikiem do Rozporządzenia (WE) nr 1370/2007;</p>			
--	--	--	--	--

		<p>16.2.9 formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (jeśli dotyczy)</p> <p>16.2.10 formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (jeśli dotyczy)</p> <p>oświadczenie podmiotu wnioskującego o pomoc de minimis (jeśli dotyczy);</p> <p>16.2.11 inne niezbędne dokumenty wymagane prawem lub kategorią projektu, w tym m.in. wynikające z kryteriów merytorycznych.</p>			
3.	było	<p>16.2 Inne dokumenty niezbędne do zawarcia umowy przygotowywane przez MJWPU:</p> <p>16.3.1 Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji;</p>	Doprecyzowanie zapisów	Bardziej precyzyjna informacja dla beneficjenta	Zmiana obowiązuje od momentu publikacji zaktualizowanego regulaminu wyboru projektów na stronach internetowych: www.funduszeudlamazowska.eu i www.funduszeuropejskie.gov.pl
	jest	<p>Pkt 16.3 Inne dokumenty niezbędne do zawarcia umowy przygotowywane przez MJWPU, parafowane i podpisane przez beneficjenta:</p> <p>16.3.1 Wyciąg z zapisów Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich dla Mazowsza 2021-2027 w zakresie informacji i promocji;</p>			

